

REGULAMIN KONKURSU NA PAKIETY WSPARCIA

Centrum Organizacji Pozarządowych

I. SŁOWNIK

Program pakietów wsparcia COP – program realizowany przez Stowarzyszenie MOST z siedzibą przy ul. Wolności 274 w Zabrze, w ramach projektu „Centrum Organizacji Pozarządowych – łączymy społeczność”, współfinansowanego ze środków budżetu miasta Katowice. Maksymalna wartość wsparcia wynosi do 2.500,00 zł brutto w ramach jednego pakietu.

Wnioskodawca – organizacja pozarządowa z siedzibą, oddziałem lub placówką na terenie miasta Katowice.

II. ZAŁOŻENIA I CEL KONKURSU

Celem konkursu jest wsparcie organizacji pozarządowych, mających siedzibę lub oddział na terenie miasta Katowice w działaniach rozwojowych. Pakiety wsparcia mają na celu zwiększenie rozpoznawalności oraz wzmocnienie potencjału organizacyjnego i operacyjnego wybranych NGO w środowisku lokalnym.

Wsparcie w ramach pakietu może obejmować m.in.:

- a) zakup materiałów (np. ulotki, banery, plakaty, foldery, gadżety z logo organizacji), z zaznaczeniem konieczności uzasadnienia zakupu dla zakupu/wydruku materiałów w wersji papierowej
- b) zakup wyposażenia biurowego i technicznego związanego z obszarem działań organizacji (np. laptop, drukarka, aparat fotograficzny, mikrofon, oświetlenie do nagrań, stojaki wystawiennicze),
- c) realizację działań informacyjno-edukacyjnych (np. produkcja filmów promocyjnych, podcastów, broszur tematycznych),
- d) usługi graficzne, drukarskie i projektowe,
- e) modernizację strony internetowej lub stworzenie nowej,
- f) działania związane z profesjonalizacją komunikacji (np. sesja zdjęciowa, identyfikacja wizualna, video promujące działalność),
- g) podniesienie kwalifikacji pracowników, wolontariuszy, przez szkolenia i doradztwo z zakresu niezbędnego do prowadzenia działań przez organizację,
- h) usługi copywriterskie, SEO lub tłumaczenia materiałów,
- i) opracowanie strategii rozwoju, strategii promocyjno-wizerunkowej lub fundraisingowej,
- j) wynajem przestrzeni lub wyposażenia, niezbędnych do realizacji wydarzeń promujących działalność organizacji,
- k) poszerzenie zakresu świadczonych usług.



Nie obowiązuje zamknięty katalog wydatków – każda organizacja może zaproponować własne działania odpowiadające jej aktualnym potrzebom rozwojowym i zgodne z celem konkursu, pod warunkiem uzasadnienia tego wydatku dla zwiększenia rozpoznawalności i wzmocnienia potencjału organizacji.

III. UPRAWNIENI DO UBIEGANIA SIĘ O PAKIET WSPARCIA

1. Organizacje pozarządowe z siedzibą, oddziałem lub placówką na terenie Katowic, zgodnie z art. 3 ust. 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji zarejestrowanych nie wcześniej niż 13.10.2024 r. oraz organizacji, których przychody za 2025 r. nie przekroczyły kwoty 150.000 PLN, które na etapie oceny merytorycznej mogą skorzystać z dodatkowych punktów premiujących.
2. **Organizacje, które nie otrzymały wsparcia w formie rzeczowej ani usług w ramach pakietów promocyjnych lub rozwojowych w projekcie „Centrum Organizacji Pozarządowych – łączymy społeczności” w latach 2022 - 2025.**
3. Każda organizacja może złożyć tylko jeden wniosek.

IV. OGŁOSZENIE KONKURSU, ZŁOŻENIE WNIOSKU I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Ogłoszenie o naborze zostanie opublikowane na stronie internetowej Centrum Organizacji Pozarządowych www.copkatowice.pl. Może ono zostać także udostępnione w mediach społecznościowych.
2. Wniosek o pakiet wsparcia (załącznik do regulaminu) składany jest w formie elektronicznej za pomocą formularza elektronicznego: <https://crm.mostkatowice.pl/form/pakiety-wsparcia-26>
3. Wnioski można składać od dnia **13 października 2026 r. od godz. 12:00 do 25 października 2026 r., do godz. 23:59**, za pośrednictwem formularza, o którym mowa w pkt. 2.
4. Wnioski są oceniane **formalnie i merytorycznie** przez pracowników COP, wyznaczonych przez Zarząd Stowarzyszenia MOST.
5. Kryteria formalne (bez możliwości odwołań/uzupełnień):

Lp.	Kryterium	Odwołania
1.	Czy wniosek został złożony w terminie poprzez formularz elektroniczny?	NIE
2.	Czy wnioskodawca ma siedzibę lub zarejestrowany w KRS oddział na terenie Miasta Katowice?	NIE
3.	Czy wniosek jest kompletny?	NIE



Lp.	Kryterium	Odwołania
4.	Czy organizacja złożyła tylko jeden wniosek?	NIE
5..	Czy organizacja spełnia warunki udziału w konkursie?	NIE
6.	Czy planowane działania dotyczą rozwoju podmiotu?	NIE

Tylko wnioski, które pozytywnie przejdą ocenę formalną, podlegają dalszej ocenie merytorycznej.

6. Kryteria merytoryczne

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów do zdobycia	Minimalna liczba punktów, jakie musi zdobyć projekt w danym punkcie oceny
1.	Analiza potrzeb: w jakim stopniu wnioskodawca jasno i precyzyjnie opisał swoje potrzeby rozwojowe? Czy uzasadnienie potrzeby wsparcia jest logiczne, przekonujące i poparte konkretnymi argumentami?	20	10
2.	Czy działania przewidziane do realizacji są konkretne, przemyślane i dostosowane do specyfiki organizacji?	10	5
3.	W jakim stopniu realizacja projektu wpłynie na rozwój organizacji?	20	10
4.	Czy budżet spełnia kryteria kwalifikowalności wydatków? Czy wskazane pozycje budżetowe są uzasadnione i czy przyczynią się do osiągnięcia zakładanych rezultatów?	10	5
Kryteria premiujące			
1.	Organizacja została zarejestrowana w KRS lub innym rejestrze nie wcześniej niż 01.09.2024?	10	0
2.	Przychody organizacji za rok 2025 nie przekroczyły kwoty 150.000 zł?	10	0



Ocena merytoryczna:

1. Ocena merytoryczna dokonywana będzie przez Komisję Konkursową. W jej skład wejdą uprawnieni przedstawiciele Stowarzyszenia MOST. W ramach oceny, komisja weryfikuje to, czy wniosek spełnia kryteria formalne oraz ocenia poziom spełnienia kryteriów merytorycznych.
2. Wniosek, który nie spełnia kryteriów formalnych, nie jest oceniany merytorycznie.
3. Komisja ocenia wnioski merytorycznie zgodnie z kartą oceny wniosku. Swoją ocenę przedstawia na piśmie, w oparciu o system punktów przyporządkowanych poszczególnym kryteriom. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 80. Pozytywna ocena merytoryczna oznacza, że oferta otrzymała co najmniej 30 punktów.
4. Na etapie oceny merytorycznej, komisja oceniająca może przyznać punkty preferencyjne (łącznie 20 punktów), dla organizacji spełniających poniższe kryteria:
 - a) organizacja została wpisana do KRS lub innego właściwego rejestru nie wcześniej niż 13.10.2024 r - 10 punktów premiujących,
 - b) łączne przychody organizacji z roku 2025 nie przekraczają kwoty 150.000 PLN - 10 punktów premiujących.
5. Wniosek zostaje oceniony pozytywnie, jeśli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) wniosek został pozytywnie oceniony przez eksperta, tzn. otrzymał co najmniej 30 punktów,
 - b) wniosek uzyskał minimalne liczby punktów w każdym z kryteriów oceny merytorycznej.
6. Komisja Konkursowa, na podstawie kart oceny merytorycznej, ustala listę rankingową projektów przeznaczonych do dofinansowania. Znajdują się na niej wszystkie wnioski ocenione merytorycznie. Lista projektów przeznaczonych do dofinansowania, wraz z przyznanymi kwotami, publikowana jest na stronie internetowej www.copkatowice.pl.
7. W przypadku uwolnienia środków wynikającego z:
 - a) rezygnacji z realizacji działań przez Wnioskodawcę, którego projekt otrzymał dofinansowanie,
 - b) rezygnacji z części dofinansowania przez Wnioskodawcę, którego projekt otrzymał dofinansowanie,

w kompetencji Stowarzyszenia MOST pozostaje możliwość dofinansowania innego projektu, który został oceniony pozytywnie na etapie oceny merytorycznej. Stowarzyszenie MOST, podejmując decyzję w tym zakresie, kieruje się kryteriami oceny merytorycznej. W sytuacji, kiedy więcej wniosków otrzyma taką samą liczbę punktów w ocenie merytorycznej, dofinansowanie otrzymuje ten wniosek, który uzyskał więcej punktów w kryterium "Analizy potrzeb".

8. W ramach naboru przewiduje się przyznanie 14 pakietów wsparcia.



9. Ocena wniosków przez Komisję odbywa się w terminie nie dłuższym niż 10 dni kalendarzowych od dnia zakończenia naboru.

V. ZASADY REALIZACJI PAKIETÓW WSPARCIA

1. Centrum Organizacji Pozarządowych zobowiązuje się do pokrycia kosztów zakupu materiałów, wyposażenia i/lub usług wskazanych przez organizację w ramach planowanych działań.
2. Koszt pakietu wsparcia nie może przekroczyć 2.500,00 zł brutto.
3. COP ponosi wydatki zgodnie z wnioskiem organizacji – faktury/paragony muszą być wystawione na Stowarzyszenie MOST (NIP: 6341416615, ul. Wolności 274, 41-800 Zabrze), najlepiej z odroczonym terminem płatności.
4. Na prośbę organizacji możliwe jest udzielenie zaliczki na planowane wydatki.
5. Koszty niekwalifikowalne:
 - a) wynagrodzenia osób odpowiedzialnych za realizację działań na podstawie umów o pracę lub umów cywilno-prawnych, które miałyby być zawarte ze Stowarzyszeniem MOST;
 - b) wynagrodzenia rozliczane w inny sposób niż na podstawie wystawionej przez przedsiębiorcę faktury (brak możliwości finansowania umów zlecenie lub rozliczania wynagrodzenia na podstawie rachunku z działalności nierejestrowanej),
 - c) faktury za reklamy w mediach społecznościowych (np. Facebook, Instagram) i inne koszty i wydatki wymagające dopłaty VAT lub koszty wynikające z posiadania europejskiego numeru NIP,
 - d) faktury wystawione przez samą organizację wnioskującą.
6. Wsparcie przyznawane jest na podstawie Umowy o udzielenie pakietu wsparcia (załącznik nr 1 do regulaminu).
7. Umowa ta ma charakter umowy użyczenia - własność zakupionych w ramach Pakietu Wsparcia sprzętów pozostaje po stronie Stowarzyszenia MOST przez okres 5 lat. Po tym czasie, sprzęt staje się własnością wspartej organizacji.
8. Przekazanie sprzętu Organizacji Pozarządowej odbywa się na podstawie protokołu przekazania, stanowiącego załącznik do niniejszej Umowy.

VI. OBOWIĄZKI ORGANIZACJI KORZYSTAJĄCYCH ZE WSPARCIA

1. Organizacje zobowiązane są do:
 - a) umieszczenia na materiałach informacji: „Działanie współfinansowane ze środków Miasta Katowice w ramach projektu Centrum Organizacji Pozarządowych – łączymy społeczności” (nie dotyczy drobnych gadżetów – np. długopisów, breloków, smyczy);
 - b) umieszczenia na materiałach logotypów Miasta Katowice, COP oraz Stowarzyszenia MOST;



- c) oznaczania Centrum Organizacji Pozarządowych oraz Stowarzyszenia MOST w mediach społecznościowych;
- d) dostarczenia faktur/paragonów do COP niezwłocznie po dokonaniu zakupu (tj. w terminie 7 dni od zakupu, nie później niż do 30 listopada 2026 r.)

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Stowarzyszenie MOST zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu, wcześniejszego zakończenia naboru bez rozstrzygnięcia lub wydłużenia naboru ofert w konkursie bez podawania przyczyny. Dodatkowo, Stowarzyszenie MOST zastrzega sobie prawo do wnoszenia o dodatkowe wyjaśnienia, w przypadku wątpliwości dot. ofert złożonych przez Wnioskodawców.
2. Wnioskodawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania ani złożenia wniosku.
3. Ostateczna interpretacja regulaminu należy do Zarządu Stowarzyszenia MOST.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji.
5. Złożenie wniosku oznacza akceptację wszystkich postanowień regulaminu.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Centrum Organizacji Pozarządowych w Katowicach

ul. Kopernika 14 oraz ul. Wita Stwosza 7

Tel. 533 367 789 (Kopernika 14)

Tel. 730 007 291 (Wita Stwosza 7)

E-mail: cop.katowice@mostkatowice.pl

Osoba do kontaktu: Katarzyna Karbowiczek

ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór wniosku o udzielenie pakietu wsparcia
2. Karta oceny wniosku
3. Wzór umowy o udzielenie pakietu wsparcia
4. Protokół przekazania

